

Text im Internet

Wie man gut fürs Web textet:

- Schreiben Sie kurz und bündig
- Gliedern Sie Ihren Text
- Verwenden Sie eine einfache und klare Sprache

1. Kurz schreiben

Der Leser am Bildschirm ist ein Überflieger - er liest schnell, und er liest quer (das sogenannte Scannen).

Diesem Nutzerverhalten müssen Online-Texte gerecht werden.

Der typische User scannt ungeduldig eine Seite ab, und beurteilt blitzschnell, ob sich das Lesen des angeklickten Textes lohnt.

Lesen Sie Ihre Texte mit den Augen eines möglichen Besuchers Ihrer Seite.

2. Textgliederung

Im Web gilt: das Wichtigste zuerst. Der Leser will sofort wissen, ob er die gesuchten Informationen hier findet.

Locken Sie mit einer guten Überschrift. Stellen Sie die wichtigste Mitteilung in einigen Sätzen vor. Vertiefen Sie dann im weiteren Text. Arbeiten Sie zur besseren Übersicht mit Untertitel, Tabellen und Listen.

Sie können Schlagwörter auch **fett** schreiben oder durch **Hintergrund** oder **Farbe** hervorheben.

Überlegen Sie, welche Informationen besser durch eine Grafik, ein Bild oder eine andere multimediale Anwendung vermittelt werden können.

3. Sprache

Schreiben Sie sachlich, direkt und faktenbezogen. Formulieren Sie Ihre Sätze klar und vermeiden Sie Nebensätze. Benützen Sie wenig Füllwörter (wie eigentlich, halt, ziemlich oder irgendwie).

Falls Sie viele Fremdwörter, Abkürzungen oder Fachbegriffe verwenden, bieten Sie eine Übersetzung oder ein Glossar an.